

APSTIPRINĀTS
Nodibinājuma “Latvijas Dabas fonds”
iepirkuma komisijas
2020. gada 31. augusta neklātienes sēdē
protokols Nr.1
Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja
Maija Ušča

ORIĢINĀLS

CENU APTAUJAS

Publiska pasākuma par klimata pārmaiņu jautājumiem koncepcijas izstrāde un īstenošana,
projekta CSO-LA/2019/410-363

“Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!”

(“*Game over? Do not let climate change end the game*”) ietvaros

(ID. 6.12-2/KP2020-3)

NOLIKUMS

Rīgā, 2020

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Vispārīgā informācija

Cenu aptauju veic:	Nodibinājums "Latvijas Dabas fonds"
Reģistrācijas numurs:	40008019379
Juridiskā un fiziskā adrese:	Vīlandes 3-7, Rīga, LV-1010
Tālrunis:	67830999
E-pasts:	ldf@ldf.lv
Projekta nosaukums:	CSO-LA/2019/410-363 "Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!" ("Game over? Do not let climate change end the game")
Kontaktpersona:	Maija Ušča (maija.usca@ldf.lv)

1.2. Cenu aptaujas priekšmeta apraksts un termiņi

- 1.2.1. Publiska pasākuma par klimata pārmaiņu jautājumiem koncepcijas izstrāde un īstenošana nodibinājuma "Latvijas Dabas fonda" (turpmāk – LDF) projekta CSO-LA/2019/410-363 "Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!" ("Game over? Do not let climate change end the game") vajadzībām, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Pielikums Nr.1).
- 1.2.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās un pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.
- 1.2.3. Piedāvājumam maksimālais pieejamais budžets ir 5000.00 EUR (pieci tūkstoši eiro, 00 centu), iekļaujot PVN.
- 1.2.4. Iepirkuma līguma plānotais izpildes termiņš ir līdz 2020. gada 30. novembrim.

1.3. Cenu aptaujas nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība

- 1.3.1. Ar cenu aptaujas nolikumu var iepazīties Latvijas Dabas fonds mājaslapā internetā www.ldf.lv, sadaļā "Jaunami".
- 1.3.2. Pretendenti var savlaicīgi rakstiski pieprasīt papildu informāciju un iesniegt jautājumus par cenu aptaujas dokumentos iekļautajām prasībām. Pretendenta lūgumi pēc papildu informācijas, un uzdotie jautājumi adresējami nolikuma 1.1. punktā noteiktai kontaktpersonai, nosūtot rakstisku pieprasījumu, izmantojot elektronisko pasta adresi (maija.usca@ldf.lv). Pēdējais informācijas sniegšanas termiņš – ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 1.3.3. Mutiski uzdoti jautājumi un Pasūtītāja sniegtās atbildes nav juridiski saistošas nevienai no cenu aptaujā iesaistītajām pusēm.
- 1.3.4. Saziņa starp pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem cenu aptaujas ietvaros notiek rakstiski un latviešu valodā, kā arī visa informācija tiks ievietota Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā – www.ldf.lv, sadaļā "Jaunami".
- 1.3.5. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem kļūst saistošas visiem cenu aptaujas iespējamiem Pretendentiem ar to paziņošanas brīdi Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā.

1.4. Piedāvājuma iesniegšana, noformēšana un atvēršanas vieta, datums un kārtība

- 1.4.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 2020. gada 11. septembra, plkst.12.00. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti atpakaļ iesniedzējam neatvērti.
 - 1.4.1.1. Piedāvājumus klātienē iesniegt nav iespējams.

1.4.1.2. Ja piedāvājums tiek sūtīts ierakstītā vēstulē pa pastu, tad pasta sūtījumam jābūt nogādātam LDF birojā, Rīgā, Vīlandes ielā 3-7 līdz 2020. gada 11. septembra plkst. 12.00.

1.4.1.3. Ja piedāvājums tiek sūtīts elektroniska dokumenta veidā, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu uz e-pastu ldf@ldf.lv, tad dokumentiem ir jābūt saņemtiem līdz 2020. gada 11. septembra plkst. 12.00. Piedāvājums, kas iesniegts elektroniska dokumenta veidā, skaitās iesniegts un saņemts, ja uz iesniedzēja norādīto e-pastu atnāk apstiprinoša vēstule no Latvijas Dabas fonda par piedāvājuma pieņemšanu. Piedāvājuma atvēršana un elektroniskā paraksta identitātes un derīguma pārbaude tiks veikta tikai pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.4.2. Ja piedāvājums tiek iesniegts papīra formātā (sūtot pa pastu), tam jāatbilst sekojošam noformējumam:

- piedāvājums jāiesniedz pasūtītājam vienā oriģinālā eksemplārā.
- Visām piedāvājuma lapām jābūt numurētām un cauršūtām (caurauklots, uz pēdējās lapas aizmugurē diegu galiem jābūt pielīmētiem ar uzlīmi un uz tās jābūt norādītai informācijai par dokumentā sanumurēto un caurauklo to lapu skaitu, caurauklošanas datumu, apzīmogatam (ja attiecināms) un parakstītam, parakstam atšifrētam). Piedāvājuma pirmā lapa – titullapa.
- Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem.
- Piedāvājumam un tajā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt parakstītiem. Piedāvājums jāparaksta personai, kurai publiskos reģistros ir reģistrētas tiesības pārstāvēt iesniedzēju, vai pilnvarotai personai, šādā gadījumā pievienojot pilnvarojumu apliecināšanu dokumenta oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Pilnvarotā persona nedrīkst pārstāvēt vairāk par vienu pretendentu.
- Piedāvājums jā sagatavo datorrakstā latviešu valodā, dokumentus svešvalodās jāiesniedz kopā ar tulkojumu latviešu valodā. Tulkojuma pareizību pretendents apstiprina ar savu parakstu. Pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par tulkojuma pareizību un atbilstību oriģinālam.
- Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:
 - pasūtītāja nosaukums un adrese;
 - pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;
 - atzīme "Piedāvājums cenu aptaujai "Publiska pasākuma par klimata pārmaiņu jautājumiem koncepcijas izstrāde un īstenošana, projekta CSO-LA/2019/410-363 "Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!" ("Game over? Do not let climate change end the game") ietvaros" (ID. 6.12-2/KP2020-3)";
 - Neatvērt līdz 2020. gada 11. septembra plkst. 12:00.

1.4.3. Ja piedāvājums tiek iesniegts elektroniskā formātā (sūtot uz e-pastu), tam jāatbilst sekojošam noformējumam:

- Tam jābūt izstrādātam atbilstoši Elektronisko dokumentu likumā un 28.06.2005. Ministru kabineta noteikumos Nr.473 „Elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtība valsts un pašvaldību iestādēs un kārtība, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldību iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām” noteiktajām prasībām.
- Visi iepirkuma dokumenti ir jāapvieno vienā iesniedzamā dokumentā – piedāvājumā. Piedāvājumam jābūt parakstītam ar drošu elektronisko parakstu un apliecinātam ar laika zīmogu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Piedāvājums ir jāparaksta personai, kurai publiskos reģistros ir reģistrētas tiesības

pārstāvēt iesniedzēju vai pilnvarotai personai, šādā gadījumā pievienojot pilnvarojumu apliecināšu dokumenta oriģinālu vai apliecinātu kopiju. Pilnvarotā persona nedrīkst pārstāvēt vairāk par vienu pretendentu.

- Piedāvājuma dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem.
- Piedāvājums jā sagatavo datorrakstā latviešu valodā, dokumentus svešvalodās jā iesniedz kopā ar tulkojumu latviešu valodā. Tulkojuma pareizību pretendents apstiprina ar savu parakstu. Pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par tulkojuma pareizību un atbilstību oriģinālam.
- Piedāvājums iesniedzams e-pastā, kur:
 - Tematā (*Subject*) ir jā norāda “Piedāvājums cenu aptaujai ID. 6.12-2/KP2020-3”
 - E-pasta tekstā (*message*) ir jā norāda pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese, kā arī atzīme “Publiska pasākuma par klimata pārmaiņu jautājumiem koncepcijas izstrāde un īstenošana, projekta CSO-LA/2019/410-363 “Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” (“*Game over? Do not let climate change end the game*”) ietvaros” (ID. 6.12-2/KP2020-3)”. Neatvērt līdz 2020. gada 11. septembra plkst. 12:00.

1.4.4. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir slēgta.

1.4.5. Piedāvājumi, kuri nebūs noformēti atbilstoši cenu aptaujas nolikuma prasībām, netiks izskatīti un vērtēti;

1.4.6. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 1.4.1.punktā noteikto gadījumu par iesniegšanu pēc termiņa, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1.5. Piedāvājuma derīguma termiņš

1.5.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir saistošs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 30 (strīdsdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

II. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

2.1. Nosacījumi pretendenta dalībai cenu aptaujā

2.1.1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

2.1.2. Pretendentam nav konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu pakalpojuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit eiro, 00 centi).

2.1.3. Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.

2.1.4. Pretendents nav ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.

2.1.5. Pretendentam ir pieredze jomā, ar kuru saistīts iepirkums.

III. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pretendentu atlases dokumenti

3.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai cenu aptaujā (Pielikums Nr.2). Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona.

- 3.1.2. Pilnvaras apliecināta kopija gadījumā, ja kādu no pretendenta piedāvājumā ietvertiem dokumentiem paraksta persona uz pilnvaras pamata (persona, par kuras pārstāvības/paraksta tiesībām nevar pārliecināties publiskajās datu bāzēs);
- 3.1.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (Pielikums Nr.3) sagatavots saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā – darba uzdevumā (Pielikums Nr.1) noteiktajām prasībām.
- 3.1.4. Pretendenta pieredzes apraksts darbības jomā atbilstoši Pielikumā Nr. 3 norādītajam.
- 3.1.5. Nolikuma 2.1.1. un 2.1.3. punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda Latvijas Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendents, kas ir reģistrēts ārvalstīs, iesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem.
- 3.1.5. Ja pretendents ir ārvalstīs reģistrēts uzņēmums, tad tam jāiesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas sagatavota izziņa angļu valodā, kas apliecina, ka: 1) pretendents nav pasludināts maksātnespējas process – tas neatrodas likvidācijas stadijā, un tā saimnieciskā darbība nav apturēta; 2) pretendents attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (viens simts piecdesmit eiro, 00 centi).
- 3.1.6. Nolikuma 2.1.2. punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda LR Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamā datu bāzē.

IV. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

- 4.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums, kā to nosaka 4.5 punktā uzskaitītie kritēriji.
- 4.2. Piedāvājumus vērtē pēc punktu metodes, par labāko piedāvājumu piešķirot lielāko punktu skaitu, kas noteikts konkrētam izvēles kritērijam. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti.
- 4.3. Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ņemot vērā šajā sadaļā norādītos kritērijus, to skaitliskās vērtības un pamatojoties uz šajā sadaļā norādīto vērtēšanas metodes aprakstu.
- 4.4. Par saimnieciski visizdevīgāko iepirkuma komisija atzīs tā pretendenta piedāvājumu, kas būs ieguvis lielāko punktu skaitu saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem.
- 4.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji:

<i>Nr. p/k</i>	<i>Vērtējamais kritērijs</i>	<i>Punktu skaits</i>
1.	Pakalpojuma cena EUR bez PVN	40
2.	Kampaņas radošā koncepta kvalitāte, taktikas apraksta kvalitāte un atbilstība projekta vajadzībām	40
3.	Pretendenta pieredze	20
	Kopā	100

- 4.6. Pretendentam, kura finanšu piedāvājumā norādīta zemākā cena euro bez PVN, dotajā kritērijā tiek piešķirts maksimālais punktu skaits šajā kritērijā – 40 punkti. Pārējiem piešķiramos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu: $(C_x/C_y) \times P$, kur C_x – lētākā piedāvājuma cena, C_y – vērtējamā piedāvājuma cena un P – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai.
- 4.7. Kampaņas radošā koncepta kvalitāte, taktikas apraksta kvalitāte un atbilstība projekta vajadzībām tiek vērtēta atbilstoši Pretendenta tehniskajā piedāvājumā iekļautajai informācijai. Augstāko vērtējumu (40 punkti) saņem pretendents, kura piedāvājums tiks

novērtēts kā visatbilstošākais. Pārējiem piedāvājumiem tiek piešķirts proporcionāls punktu skaits.

- 4.8. Pretendenta pieredze tiek vērtēta atbilstoši pretendenta tehniskajā piedāvājumā norādītajiem datiem. Augstāko vērtējumu (20 punkti) saņem pretendents, kura pieredze ir vislielākā. Pārējiem piedāvājumiem tiek piešķirts proporcionāls punktu skaits.
- 4.9. Katrs konkursa komisijas loceklis sastāda savas atsevišķas (individuālas) saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas tabulas katra pretendenta piedāvājuma novērtēšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.10. Komisijas locekļu individuālie vērtējumi tiek apkopoti kopsavilkuma (kopējā vērtēšanas) tabulā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.11. Ja komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vairāku Pretendentu piedāvājumi ir ar vienādu punktu skaitu, lēmumu pieņem komisijas priekšsēdētājs.
- 4.12. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām un paredzētajiem finanšu līdzekļiem, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.

V. PAKALPOJUMA LĪGUMS

- 5.1. Pasūtītājs par iepirkumu slēgs pakalpojuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

VI. PIELIKUMI

Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija – darba uzdevums.

Pielikums Nr. 2 – Pieteikums dalībai cenu aptaujā (veidne).

Pielikums Nr. 3 – Tehniskais un finanšu piedāvājums (veidne).

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS

Publiska pasākuma par klimata pārmaiņu jautājumiem koncepcijas izstrāde un īstenošana,

projekta CSO-LA/2019/410-363

“Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!”

(“Game over? Do not let climate change end the game”) ietvaros

(ID. 6.12-2/KP2020-3)

1. Iepirkuma priekšmets ir apziņas celšanas par klimata pārmaiņām pasākuma koncepcijas izstrāde un īstenošana.

Ievads un pamata informācija:

Latvijas Dabas fonda projekta “Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” (“Game over? Do not let climate change end the game”) mērķis ir veidot sistēmisku izpratni par klimata pārmaiņām jauniešu (15 – 35 gadus vecu) vidū, parādīt, kā ar individuālām rīcībām iespējams sekmēt ilgtspējīgu un klimatam labvēlīgu attīstību, kā arī aicināt jauniešus aktīvi iesaistīties “klimata spēlē” – kļūt par klimata aktīvistiem.

“Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” ir starptautisks projekts, kas tiek īstenots 8 Eiropas valstīs ar ES DEAR programmas atbalstu. Projekts norisināsies četrus gadus. Vairāk par projektu: climategame.eu

Pasākuma mērķis:

Pasākuma mērķis: veicināt sabiedrības un it īpaši jauniešu (20 – 35 gadus vecu) izpratni par klimata pārmaiņām un dabu, lai rosinātu uz rīcību klimata pārmaiņu mazināšanā un dabas saglabāšanā.

Pasākuma mērķauditorija:

Pasākuma centrālā mērķauditorija ir Latvijas jaunieši no 20 – 35 gadu vecumam.

Pasākuma sekundārā mērķa auditorija ir jaunieši no 15 līdz 20 gadu vecumam, kā arī pieaugušie 35+.

Pasākuma īstenošanai ir jānodrošina, ka pasākums tiešā veidā (t.i., pasākumā iesaistījušies / piedalījušies) sasniedz vismaz 800 cilvēku lielu auditoriju, bet netiešā veidā (par pasākumu dzirdējuši) vismaz 100 000 liela auditorija.

Pasākuma norises laiks:

Pasākumam jānotiek 2020. gada rudenī, periodā no 1. oktobra līdz 30. novembrim.

Prasības pasākumam:

Pasākumam jānotiek kā publiskam pasākumam ar auditorijas iesaisti (piemēram, semināram, diskusijai u.tml.) par klimata pārmaiņu un dabas tēmu.

Valstī noteikto mainīgo ierobežojumu dēļ, pasākumam jābūt arī pieejamam tiešsaistes režīmā. Tas var būt arī tikai tiešsaistes pasākums.

Izpildītājam jānodrošina pasākuma publicitāte un reklāma masu medijos, digitālajos kanālos, kā arī drukāta reklāma.

Izpildītājam jānodrošina klimata ekspertu un viedokļu līderu piesaiste pasākumam.

Pasākuma īstenošanā nepieciešams ievērot Latvijas Dabas fonda, projekta “Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” (“*Game over? Do not let climate change end the game*”) vizuālo identitāti, kā arī DEAR programmas prasības komunikācijas materiālu izstrādei.

2. Piedāvājumā ir jānorāda:

- 2.1. Pasākuma koncepcijas īss apraksts (galvenā ideja, galvenais vēstījums);
- 2.2. Pasākuma norises gaitas apraksts;
- 2.3. Apraksts, kā kampaņas īstenošanās sasniegs nepieciešamo auditoriju – 800 lielu tiešo auditoriju un 100 000 lielu netiešo auditoriju, norādot izmantojamās mediju kanālus;
- 2.4. Pretendenta pieredzes apraksts, kas apliecina tā atbilstību darba veikšanai.

Gatavojot pieteikumu, pretendents jāņem vērā, ka pēc pasākuma ieviešanas pretendents būs jāpasagatavo atskaite, kurā jānorāda paveiktie darbi, sasniegtā auditorija, izmantojot konkrētus komunikācijas kanālus u.tml.

3. Ja kāda no tehniskās specifikācijas punktā 2. minētajām darba uzdevuma sadaļām netiks iekļauta pretendenta piedāvājumā, piedāvājums tiks noraidīts kā nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām neatbilstošs un tālāk netiks vērtēts.

PIETEIKUMS DALĪBAI CENU APTAUJĀ

Publiska pasākuma par klimata pārmaiņu jautājumiem koncepcijas izstrāde un īstenošana,

projekta CSO-LA/2019/410-363

“Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!”

(“*Game over? Do not let climate change end the game*”) ietvaros

(ID. 6.12-2/KP2020-3)

Pretendents iepazīsies ar cenu aptaujas “Publiska pasākuma par klimata pārmaiņu jautājumiem koncepcijas izstrāde un īstenošana, projekta CSO-LA/2019/410-363 “Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!” (“*Game over? Do not let climate change end the game*”) ietvaros (ID. 6.12-2/KP2020-3) prasībām pieņemt visus tās noteikumus un apstiprina, ka piekrīt cenu aptaujas noteikumiem, saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

Pretendenta nosaukums	
Vienotais reģistrācijas numurs	
Juridiskā adrese	
Vārds Uzvārds, personas kods amatpersonai, kurai ir pārstāvības tiesības	
Biroja adrese	
Kontaktpersona	
Tālruņa numurs	
E-pasta adrese	

Pretendents apliecinā, ka:

- 1) izpildot iepirkuma nolikumā minēto, tiks ievēroti pasūtītāja pārstāvju norādījumi;
- 2) iepirkuma izpildes apstākļi un apjoms ir skaidri, un, ka to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, atbilstoši tehniskai specifikācijai;
- 3) uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9. panta 8. daļā minētie gadījumi;
- 4) atbilst cenu aptaujas nolikumā izvirzītajā pretendentu atlases prasībām;
- 5) uzņemas pilnu atbildību par iesniegto piedāvājumu, tajā ietvertu informāciju, noformējumu, atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām;
- 6) visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, piedāvājumā sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Vārds, Uzvārds _____

Ieņemamais amats _____

Paraksts _____

Datums _____

Ja paraksta pilnvarotā persona, tad jāiesniedz oficiāls dokuments latviešu valodā, kas apliecinā, ka persona ir pilnvarota pārstāvēt uzņēmumu!

TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Publiska pasākuma par klimata pārmaiņu jautājumiem koncepcijas izstrāde un īstenošana,

projekta CSO-LA/2019/410-363

“Game On: Neļausim klimata pārmaiņām uzvarēt!”

(“*Game over? Do not let climate change end the game*”) ietvaros

(ID. 6.12-2/KP2020-3)

Pasākuma īstenošanas termiņš: no līguma noslēgšanas brīža līdz pilnai saistību izpildei, bet ne vēlāk kā līdz 2020. gada 30. novembrim.

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS:

Lūdzam teksta formātā iekļaut piedāvājumā sekojošu informāciju, sadalot to sekojošās nodaļās:

- Pasākuma koncepcijas īss apraksts (galvenā ideja, galvenais vēstījums);
- Pasākuma norises gaitas apraksts, t.sk., laiks, vieta;
- Apraksts, kā kampaņas īstenošanās sasniegs nepieciešamo auditoriju – 800 lielu tiešo auditoriju un 100 000 lielu netiešo auditoriju, norādot izmantojamās mediju kanālus;
- Pretendenta pieredzes apraksts, kas apliecina tā atbilstību darba veikšanai. Pieredzes aprakstā obligāti norādāms sekojošais – pakalpojuma sniedzēja īstenoto pasākumu apraksts, rezultāti, sasniegtā auditorija.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS:

Pozīcija	Skaitis (stundas / objekti u.tml.)	Cena bez PVN, ieskaitot piegādi par visām vienībām
Pasākuma radošā koncepta izstrāde, komunikācijas ideju izstrāde, vizuāļu izstrāde		
Izmaksas, kas saistītas ar pasākuma norisi, t.sk., teļu īre, tehniskais nodrošinājums u.tml.		
Pasākuma translācijas tehniskās izmaksas		
Projekta vadība pasākuma koncepcijas sagatavošanā un īstenošanā		
Citas darbības		
PVN 21%:		
KOPĀ:		

Vārds, Uzvārds _____

Ieņemamais amats _____

Paraksts _____

Datums _____

Ja paraksta pilnvarotā persona, tad jāiesniedz oficiāls dokuments latviešu valodā, kas apliecina, ka persona ir pilnvarota pārstāvēt uzņēmumu!