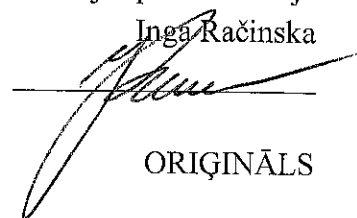


APSTIPRINĀTS
Nodibinājuma „Latvijas Dabas fonds”
iepirkuma komisijas
2018. gada 05. jūnija sēdē
protokols Nr.1
Iepirkuma komisijas priekšsēdētāja
Inga Račinska



ORIGINĀLS

CENU APTAUJAS

Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana projekta
LIFE16 NAT/LV/000262
“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros
(Id. Nr. GrassLIFE/LDF/2018-08)

NOLIKUMS

Rīgā, 2018

I. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Vispārīgā informācija

Cenu aptauju veic:	Nodibinājums "Latvijas Dabas fonds"
Reģistrācijas numurs:	40008019379
Juridiskā un fiziskā adrese:	Vīlandes 3-7, Rīga, LV-1010
Tālrunis:	67830999
E-pasts:	ldf@ldf.lv
Projekta nosaukums:	LIFE16 NAT/LV/000262 "Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana"
Projekta aktivitāte:	E.1
Kontaktpersona:	Liene Brizga-Kalniņa

1.2. Cenu aptaujas priekšmeta apraksts un termiņi

1.2.1. Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana nodibinājuma "Latvijas Dabas fonda" (turpmāk - LDF) projekta LIFE16 NAT/LV/000262 "Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana" vajadzībām, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju.

1.2.2. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

1.2.3. Iepirkuma līguma plānotais izpildes termiņš ir līdz 2018. gada 30. septembrim.

1.3. Cenu aptaujas nolikuma saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība

1.3.1. Ar cenu aptaujas nolikumu var iepazīties Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā www.ldf.lv, sadaļā "Jaunami".

1.3.2. Pretendenti var savlaicīgi rakstiski pieprasīt papildu informāciju un iesniegt jautājumus par cenu aptaujas dokumentos iekļautajām prasībām. Pretendenta lūgumi pēc papildu informācijas, un uzdotie jautājumi adresējami nolikuma 1.1.punktā noteiktai kontaktpersonai, nosūtot rakstisku pieprasījumu, izmantojot elektronisko pasta adresi (ldf@ldf.lv). Pēdējais informācijas sniegšanas termiņš - ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.3.3. Mutiski uzdoti jautājumi un Pasūtītāja sniegtās atbildes nav juridiski saistošas nevienai no cenu aptaujā iesaistītajām pusēm.

1.3.4. Saziņa starp pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un ieinteresētajiem piegādātājiem cenu aptaujas ietvaros notiek rakstiski un latviešu valodā, kā arī visa informācija tiks ievietota Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā – www.ldf.lv, sadaļā "Jaunami".

1.3.5. Pretendentu rakstiski iesniegtie jautājumi un iepirkuma komisijas atbildes uz tiem kļūst saistošas visiem cenu aptaujas iespējamiem Pretendentiem ar to paziņošanas brīdi Latvijas Dabas fonda mājaslapā internetā.

1.4. Piedāvājuma noformēšana, iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums un kārtība

1.4.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt līdz 20.06.2018. plkst. 16:00, iesniedzot tos personīgi LDF birojā, Vīlandes 3-7, Rīgā, vai atsūtot pa pastu līdz norādītajam termiņam. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz iepriekš minētajam termiņam. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc minētā termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti atpakaļ iesniedzējam neatvērti.

1.4.2. Piedāvājums iesniedzams aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

- pasūtītāja nosaukums un adrese;
- pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese;
- atzīme "Piedāvājums cenu aptaujai "Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana projekta LIFE16 NAT/LV/000262 "Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana" ietvaros" (id. Nr. GrassLIFE/LDF/2018-08)";
- Neatvērt līdz 20.06.2018. plkst. 16:00.

1.4.3. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir slēgta.

1.4.4. Piedāvājums jāiesniedz pasūtītājam vienā oriģinālā eksemplārā atbilstoši šajā nolikumā noteiktai kārtībai;

1.4.4.1. piedāvājums jāiesniedz pasūtītājam vienā oriģinālā eksemplārā atbilstoši šajā nolikumā noteiktai kārtībai;

1.4.4.2. visām piedāvājuma lapām jābūt numurētām un caurauklotām (ar uz auklas mezgla uzlīmētu, pretendenta amatpersonas/-u ar pārstāvības tiesībām vai tās/to pilnvarotās personas parakstītu un apzīmogotu lapu, ja ir zīmogs), piedāvājuma pirmā lapa – titullapa;

1.4.4.3. piedāvājuma dokumentiem ir jābūt skaidri salasāmiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai labojumiem;

1.4.4.4. piedāvājumam un tajā iekļautajiem dokumentiem ir jābūt parakstītiem;

1.4.4.5. piedāvājums jā sagatavo datorrakstā latviešu valodā, dokumentus svešvalodās jāiesniedz kopā ar tulkojumu latviešu valodā. Tulkojuma pareizību pretendents apstiprina ar savu parakstu. Pretendents normatīvajos aktos noteiktā kārtībā ir atbildīgs par tulkojuma pareizību un atbilstību oriģinālam;

1.4.4.6. piedāvājumi, kuri nebūs noformēti atbilstoši cenu aptaujas nolikumā prasībām, netiks izskatīti un vērtēti;

1.4.4.7. ja piedāvājumu parakstījusi pretendenta pilnvarota persona, tad piedāvājuma atlases dokumentiem ir jāpievieno arī izsniegtās pilnvaras apliecināta kopija;

1.4.4.8. pilnvarotā persona nedrīkst pārstāvēt vairāk par vienu pretendentu.

1.4.6. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot nolikuma 1.4.1.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1.5. Piedāvājuma derīguma termiņš

1.5.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir saistošs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 60 (sešdesmit) dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

II. PRASĪBAS PRETENDENTIEM

2.1. Nosacījumi pretendenta dalībai cenu aptaujā

2.1.1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.

2.1.2. Pretendentam nav konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendents Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, nav nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro.

2.1.3. Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts.

- 2.1.4. Pretendents nav ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.
- 2.1.5. Pretendentam ir pēdējo vismaz 3 (trīs) gadu darbības pieredze jomā, ar kuru saistīts iepirkums.

III. IESNIEDZAMIE DOKUMENTI

3.1. Pretendentu atlases dokumenti

- 3.1.1. Pretendenta pieteikums dalībai cenu aptaujā (Pielikums Nr.2). Pieteikumu paraksta pretendenta vadītājs vai vadītāja pilnvarota persona.
- 3.1.2. Pilnvaras apliecināta kopija gadījumā, ja kādu no pretendenta piedāvājumā ietvertiem dokumentiem paraksta persona uz pilnvaras pamata (persona, par kuras pārstāvības/paraksta tiesībām nevar pārliecināties publiskajās datu bāzēs);
- 3.1.3. Tehniskais un finanšu piedāvājums (Pielikums Nr.3) sagatavots saskaņā ar Tehniskajā specifikācijā (Pielikums Nr.1) noteiktajām prasībām.
- 3.1.4. Pretendenta apliecinājums par pieredzi darbības jomā, ar kuru saistīts pasūtījums vismaz pēdējo 3 (trīs) kalendāro gadu laikā.
- 3.1.5. Nolikuma 2.1.1. un 2.1.3.punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda Latvijas Uzņēmumu reģistra datu bāzē. Pretendents, kas ir reģistrēts ārvalstīs, iesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai līdzvērtīgas iestādes izdotu dokumentu, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem.
- 3.1.5. Ja pretendents ir ārvalstīs reģistrēts uzņēmums, tad tam jāiesniedz attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas sagatavota izziņa angļu valodā, kas apliecina, ka: 1) pretendents nav pasludināts maksātnespējas process – tas neatrodas likvidācijas stadijā, un tā saimnieciskā darbība nav apturēta; 2) pretendents nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 EUR (simtu piecdesmit eiro, 00 centi).
- 3.1.6. Nolikuma 2.1.2.punktā izvirzītās prasības Pasūtītājs pārbauda LR Valsts ieņēmumu dienesta publiskojamā datu bāzē.

IV. PIEDĀVĀJUMA IZVĒLES KRITĒRIJI

- 4.1. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir saimnieciski izdevīgākais piedāvājums.
- 4.2. Piedāvājumus vērtē pēc punktu metodes, par labāko piedāvājumu piešķirot lielāko punktu skaitu, kas noteikts konkrētam izvēles kritērijam. Maksimālais punktu skaits ir 100 punkti.
- 4.3. Komisija izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu, ņemot vērā šajā sadaļā norādītos kritērijus, to skaitliskās vērtības un pamatojoties uz šajā sadaļā norādīto vērtēšanas metodes aprakstu.
- 4.4. Par saimnieciski visizdevīgāko iepirkuma komisija atzīs tā pretendenta piedāvājumu, kas būs ieguvis lielāko punktu skaitu saskaņā ar iepirkuma nolikumā noteiktajiem piedāvājumu vērtēšanas kritērijiem.
- 4.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji:

<i>Nr. p/k</i>	<i>Vērtējamais kritērijs</i>	<i>Punktu skaits</i>
1.	Pakalpojuma cena EUR bez PVN	40
2.	Kampaņas radošā koncepta un taktikas apraksta kvalitāte un atbilstība projekta vajadzībām	40
3.	Pretendenta pieredze	20
	Kopā	100

- 4.6. Pretendentam, kura finanšu piedāvājumā norādīta zemākā cena euro bez PVN, dotajā kritērijā tiek piešķirts maksimālais punktu skaits šajā kritērijā – 40 punkti. Pārējiem piešķiramos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu: $(C_x/C_y) \times P$, kur C_x – lētākā piedāvājuma cena, C_y – vērtējamā piedāvājuma cena un P – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits cenai.
- 4.7. Kampanjas koncepcijas apraksta kvalitāte un atbilstība projekta vajadzībām tiek vērtēta atbilstoši Pretendenta tehniskajā piedāvājumā iekļautajai informācijai. Augstāko vērtējumu (40 punkti) saņem pretendents, kura piedāvājums tiks novērtēts kā visatbilstošākais. Pārējiem piedāvājumiem tiek piešķirts proporcionāls punktu skaits.
- 4.9. Pretendenta pieredze tiek vērtēta atbilstoši pretendenta tehniskajā piedāvājumā norādītajiem datiem. Augstāko vērtējumu (20 punkti) saņem pretendents, kura pieredze ir vislielākā. Piešķiramos punktus aprēķina, izmantojot šādu formulu: $(C_y/C_x) \times P$, kur C_y – vislielākā pieredze, C_x – vērtējamais piedāvājums un P – nolikumā noteiktais maksimālais punktu skaits šajā kritērijā.
- 4.10. Katrs konkursa komisijas loceklis sastāda savas atsevišķas (individuālas) saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas tabulas katra pretendenta piedāvājuma novērtēšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.11. Komisijas locekļu individuālie vērtējumi tiek apkopoti kopsavilkuma (kopējā vērtēšanas) tabulā saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanai, atbilstoši augstāk norādītajiem kritērijiem.
- 4.12. Ja komisija, pirms pieņem lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu, konstatē, ka vairāku Pretendentu piedāvājumi ir ar vienādu punktu skaitu, lēmumu pieņem komisijas priekšsēdētājs.
- 4.13. Gadījumā, ja iepirkumam tiks iesniegts tikai viens piedāvājums, kas pilnībā atbildīs nolikuma prasībām un paredzētajiem finanšu līdzekļiem, pretendents, kas iesniedzis šo piedāvājumu, var tikt atzīts par iepirkuma uzvarētāju.

V. PIRKUMA LĪGUMS

- 5.1. Pasūtītājs par iepirkumu slēgs pakalpojuma līgumu ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu un saskaņā ar nolikuma noteikumiem.

VI. PIELIKUMI

- Pielikums Nr. 1 – Tehniskā specifikācija - darba uzdevums.
Pielikums Nr. 2 – Pieteikuma dalībai cenu aptaujā (veidne).
Pielikums Nr. 3 – Tehniskais un finanšu piedāvājums (veidne).

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA – DARBA UZDEVUMS

“Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana projekta
LIFE16 NAT/LV/000262

“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros”

(Id. Nr. GrassLIFE/LDF/2018-08)

1. Iepirkuma priekšmets ir komunikācijas kampaņas izstrāde un īstenošana par zālājiem līdz 2018. gada 30. septembrim.
 - 1.1. Kampaņai jāaptver iedzīvotāji visā Latvijā.
 - 1.2. Kampaņai jāsasniedz 200 000 cilvēku.
2. Kampaņas ietvaros obligāti jāizstrādā šādi materiāli:
 - 2.1. 10 stāsti par zālāju tēmu, kas veicina plašas sabiedrības izpratni par dabiskajiem zālājiem, tai skaitā stāstus pavadošie vizuālie materiāli (katram stāstam vismaz 4 gab) izmantošanai sociālajos medijos un citur interneta vidē;
 - 2.2. 3 video par zālāju tēmu, kas balstās projekta norisēs, katra video garums – līdz 1 minūtei.
 - 2.3. Sociālo mediju komunikācijas risinājums, t.sk. 8-10 sociālo mediju ziņu sagataves.
3. Tehniskajā piedāvājumā ir jānorāda šāda informācija:
 - 3.1. Kampaņas radošā koncepta īss apraksts (galvenā ideja, galvenais vēstījums);
 - 3.2. Kampaņas taktikas apraksts, iekļaujot kampaņas sociālo mediju komunikācijas aprakstu, informatīvo materiālu aprakstu, kā arī citu taktisko risinājumu īsu aprakstu.
 - 3.3. Sociālo mediju komunikācijas risinājuma idejas īss apraksts.
 - 3.4. Kampaņas ietvaros izstrādājamo 10 stāstu īsa koncepcija.
 - 3.5. Kampaņas ietvaros izstrādājamo video īsa koncepcija.
 - 3.6. Provizoriskais kampaņas aktivitāšu laika plāns.
 - 3.7. Pretendenta pieredzes apraksts, kas apliecina tā atbilstību darba veikšanai.
4. Ja kāda no tehniskās specifikācijas punktos 2. un 3. minētajām darba uzdevuma sadaļām netiks iekļauta pretendenta piedāvājumā, piedāvājums tiks noraidīts kā nolikuma tehniskās specifikācijas prasībām neatbilstošs un tālāk netiks vērtēts.

PIETEIKUMS DALĪBAI CENU APTAUJĀ

“Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana projekta
LIFE16 NAT/LV/000262

“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros”

(Id. Nr. GrassLIFE/LDF/2018-08)

Pretendents iepazīties ar cenu aptaujas “Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana projekta LIFE16 NAT/LV/000262 “Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros” (Id. Nr. GrassLIFE/LDF/2018-08) prasībām pieņem visus tās noteikumus un apstiprina, ka piekrīt cenu aptaujas noteikumiem, saskaņā ar tehnisko specifikāciju.

Pretendenta nosaukums	
Vienotais reģistrācijas numurs	
Juridiskā adrese	
Vārds Uzvārds, personas kods amatpersonai, kurai ir pārstāvības tiesības	
Biroja adrese	
Kontaktpersona	
Tālruna numurs	
E-pasta adrese	

Pretendents apliecina, ka:

- 1) izpildot iepirkuma nolikumā minēto, tiks ievēroti pasūtītāja pārstāvju norādījumi;
- 2) iepirkuma izpildes apstākļi un apjoms ir skaidri, un, ka to var realizēt, nepārkāpjot normatīvo aktu prasības un publiskos ierobežojumus, atbilstoši tehniskai specifikācijai;
- 3) uz Pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 9.panta 8.daļā minētie gadījumi;
- 4) atbilst cenu aptaujas nolikumā izvirzītajā pretendentu atlases prasībām;
- 5) uzņemas pilnu atbildību par iesniegtā piedāvājumu, tajā ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību iepirkuma nolikuma prasībām;
- 6) visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, piedāvājumā sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Vārds, Uzvārds _____

Ieņemamais amats _____

Paraksts _____

Datums _____

Ja paraksta pilnvarotā persona, tad jāiesniedz oficiāls dokuments latviešu valodā, kas apliecina, ka persona ir pilnvarota pārstāvēt uzņēmumu!

TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

“Komunikācijas kampaņas par zālājiem izstrāde un īstenošana projekta
LIFE16 NAT/LV/000262

“Zālāju atjaunošana un to dažādas izmantošanas veicināšana” ietvaros”

(Id. Nr. GrassLIFE/LDF/2018-08)

Kampaņas īstenošanas termiņš: no līguma noslēgšanas brīža līdz pilnai saistību izpildei, bet ne vēlāk kā 2018. gada 30. septembrim.

Tehniskais piedāvājums:

Lūdzam teksta formātā iekļaut piedāvājumā sekojošu informāciju, sadalot to sekojošās nodaļās:

- Kampaņas radošā koncepta īss apraksts (galvenā ideja, galvenais vēstījums);
- Kampaņas taktikas apraksts, iekļaujot kampaņas sociālo mediju komunikācijas aprakstu, informatīvo materiālu aprakstu, kā arī citu taktisko risinājumu īsu aprakstu.
- Sociālo mediju komunikācijas risinājuma idejas īss apraksts.
- Kampaņas ietvaros izstrādājamo 10 stāstu īsa koncepcija.
- Kampaņas ietvaros izstrādājamo video īsa koncepcija.
- Provizoriskais kampaņas aktivitāšu laika plāns.
- Pretendenta pieredzes apraksts, kas apliecina tā atbilstību darba veikšanai.

Finanšu piedāvājums:

Pozīcija	Skaits (stundas)	Cena bez PVN, ieskaitot piegādi par visām vienībām
Kampaņas radošā koncepta izstrāde, komunikācijas ideju izstrāde, vizuāļu izstrāde		
10 stāstu izstrāde, ieskaitot pavadvizuāļu un nepieciešamo materiālu izstrādi		
3 video ideju izstrāde		
Sociālo mediju risinājuma izstrāde		
3 video sagatavošana		
Projekta vadība kampaņas sagatavošanā un taktisko risinājumu īstenošanā		
PVN 21%:		
KOPĀ:		

Vārds, Uzvārds _____

Ieņemamais amats _____

Paraksts _____

Datums _____